**ANEXO X**

**PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

**Notas:**

**1** – Para o preenchimento da Planilha de Composição de Custos e Formação de Preços, deverão ser levadas em consideração as informações constantes no Anexo XI – Memória de Cálculo.

**2** – Deverão ser preenchidas três planilhas, uma para o cargo de servente, outra para o cargo de servente com cumulação de função de copeira e a terceira para o cargo de encarregado.

**3** – A planilha será calculada considerando o valor mensal do empregado, considerando carga horária semanal de 40 (quarenta) horas.

**4** – As planilhas deverão ser elaboradas observando ainda as seguintes diretrizes:

a) No módulo 1, o item A (salário base) não poderá ser inferior ao piso salarial da categoria correspondente, apurado na última Convenção Coletiva de Trabalho – CCT;

b) Não será permitido apresentar alíquotas e seus respectivos valores para o recolhimento dos encargos sociais (tais como INSS, SESI ou SESC, SENAI ou SENAC, INCRA, salário educação, SEBRAE, FGTS, Férias, 13º salário e outros) diferentes daquelas estabelecidas pela legislação. Ou seja, os percentuais dos encargos sociais não devem ser inferiores nem superiores aos estabelecidos pela legislação;

c) As alíquotas dos tributos deverão ser aquelas em que a empresa estiver obrigada a recolher no caso de firmar contrato de prestação de serviços.

**5** –O adicional de insalubridade deverá ser calculado tendo como base o salário mínimo federal vigente.

5.1 – O grau de insalubridade e quais postos terão o direito ao adicional são definidos pelo Técnico de Segurança do Trabalho de responsabilidade da empresa licitante, razão pela qual é concedida a opção da visita técnica a fim de esclarecer tais pontos.

**6** –Erros no preenchimento da planilha não são motivos suficientes para a desclassificação da proposta, quando a planilha puder ser ajustada sem a necessidade de majoração do preço ofertado.

**7** –Para a composição do custo de cada profissional, observar o valor mínimo estabelecido pelo Sindicato das Empresas de Asseio e Conservação através do Ministério do Trabalho, Delegacia Regional do Trabalho e Emprego, no Estado do Paraná, conforme Portaria nº 37/2004, publicada no DOU de 11/05/2004, a qual mantém a Câmara Técnica de Regulação dos Serviços Terceirizáveis, que disponibiliza a planilha de custos mínimos legais, observando inclusive as obrigações decorrentes das convenções coletivas de trabalho, que envolvem empregados e empresas de asseio e conservação no Estado do Paraná. Assim, todas e quaisquer contratações de serviços, sejam públicas ou privadas, deverão observar a metodologia e os custos mínimos legais fixados pelo órgão referido na Portaria 37/2004 do Ministério do Trabalho.

**8** –Empresa optante pelo Simples Nacional não poderá gozar, nesta licitação, de nenhum benefício tributário na condição de optante, em prestígio ao princípio da igualdade, devendo preencher a Planilha de Custo e Formação de Preços conforme o Regime Tributário que irá optar, caso seja Contratada (Lucro Real ou Lucro Presumido).

8.1 – A empresa optante pelo Simples Nacional que venha a ser Contratada estará sujeita à exclusão obrigatória do Simples Nacional a contar do mês seguinte ao da contratação, em consequência do que dispõe o art. 17, inciso XII, o art. 30, inciso II e o art. 31, inciso II, da Lei Complementar nº 123/2006;

8.2 – A empresa optante pelo Simples Nacional deverá apresentar cópia do ofício, com comprovante de entrega e recebimento, comunicando a assinatura do Contrato de prestação de serviços, mediante disponibilização de mão de obra com dedicação exclusiva (situação que gera vedação à opção pelo Simples Nacional, com as exceções previstas de limpeza, conservação e vigilância), à Receita Federal do Brasil, no prazo previsto no art. 30, § 1º, inciso II, da Lei Complementar nº 123/2016 (até o último dia do mês subsequente àquele em ocorrida a vedação);

8.3 – No caso de não apresentação da cópia do ofício, no prazo estabelecido acima, o órgão licitante deverá representar à Receita Federal do Brasil do domicílio tributário da empresa a ser Contratada, juntando a documentação pertinente, para fins de sua exclusão de ofício e aplicação das penalidades pertinentes;

8.4 – O pagamento pelos serviços efetivamente prestados, somente no mês da contratação, será efetivado considerando o benefício tributário do Simples Nacional, devendo a Planilha de Custos ser adaptada para tal;

8.5 – A partir do segundo mês da contratação, a empresa a ser Contratada deverá, para fins do contrato, ser considerada excluída do Simples, estando sujeita às retenções de todos os tributos devidos, conforme Acórdão TCU nº 797/2011 do Plenário.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS** | | | | |
| **Cargo:** | | **Servente** | | |
| **MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO** | | | | |
| **1 - Composição da Remuneração** | | | | **Valor (R$)** |
| A | Salário Base | |  |  |
| B | Adicional de insalubridade | | % |  |
| C | Outros (especificar) | |  |  |
| **Total do Módulo 01** | | |  |  |
|  | | | | |
| **MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS DIÁRIOS, MENSAIS E ANUAIS** | | | | |
| **Submódulo 2.1 – Encargos previdenciários e FGTS** | | | | |
| A | INSS | | 20,00% |  |
| B | SESI ou SESC | | 1,50% |  |
| C | SENAI ou SENAC | | 1,00% |  |
| D | INCRA | | 0,20% |  |
| E | Salário educação | | 2,50% |  |
| F | RAT Ajustado (RAT x FAP) | |  |  |
| G | SEBRAE | | 0,60% |  |
| H | FGTS | | 8,00% |  |
| **Total do submódulo 2.1** | | |  |  |
|  | | | | |
| **Submódulo 2.2 - 13º Salário e Adicional de Férias** | | | **%** | **Valor (R$)** |
| A | 13º Salário | | 8,33% |  |
| B | Adicional de Férias | | 33,33% |  |
| Subtotal | | |  |  |
| C | Incidência do Submódulo 2.1 sobre o 13º salário e adicional de férias | |  |  |
| **Total do submódulo 2.2** | | |  |  |
|  | | | | |
| **Submódulo 2.3 - Benefícios mensais e diários** | | | | **Valor (R$)** |
| A | Vale transporte | | |  |
| B | Auxílio alimentação | | |  |
| C | Assistência médica e familiar | | |  |
| D | Benefício social familiar | | |  |
| E | Outros | | |  |
|  | **Total do submódulo 2.3** | | |  |
| **Total do Módulo 02 (Submódulo 2.1 + Submódulo 2.2 + Submódulo 2.3)** | | | |  |
|  | | | | |
| **MÓDULO 3: PROVISÃO PARA RESCISÃO** | | | | |
| **Submódulo 3.1 - Aviso prévio indenizado** | | | % | **Valor (R$)** |
| A | Aviso prévio indenizado | |  |  |
| B | Incidência do FGTS sobre o aviso prévio indenizado | |  |  |
| C | Multa sobre o aviso prévio indenizado | |  |  |
|  | **Total do submódulo 3.1** | |  |  |
|  | | | | |
| **Submódulo 3.2 - Aviso prévio trabalhado** | | |  |  |
| A | Aviso prévio trabalhado | |  |  |
| B | Incidência do submódulo 2.1 sobre o aviso prévio trabalhado | |  |  |
| C | Multa sobre o aviso prévio trabalhado | |  |  |
|  | **Total do submódulo 3.2** | |  |  |
|  | | | | |
| **Total do Módulo 3 (Submódulo 3.1 + Submódulo 3.2)** | | | |  |
|  | | | | |
| **MÓDULO 4: REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE** | | | | |
| **Submódulo 4.1 – Custo de reposição** | | | **%** | **Valor (R$)** |
| A | Férias | |  |  |
| B | Acidente de trabalho | |  |  |
| C | Afastamento por doença | |  |  |
| D | Ausências legais | |  |  |
| E | Licença paternidade | |  |  |
| F | Licença maternidade | |  |  |
| G | Outros (especificar) | | |  |
| Subtotal | | | |  |
| **Submódulo 4.2 - Incidência de encargos** | | | % |  |
| H | Incidência do submódulo 2.1 sobre o Custo de Reposição | |  |  |
| **Total do Módulo 4 (Submódulo 4.1 + Submódulo 4.2)** | | | |  |
|  | | | | |
| **MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS** | | | | |
| **5 – Insumos Diversos** | | | | **Valor (R$)** |
| A | Uniformes | | |  |
| B | Equipamentos e Materiais | | |  |
| C | Equipamentos de Proteção Individual | | |  |
| D | Treinamento | | |  |
| E | Outros (especificar) | | |  |
| **Total do Módulo 5** | | | |  |
|  | | | | |
| **MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO** | | | | |
| **V. Custos indiretos, tributos e lucro** | | | **%** | **Valor (R$)** |
| A | Custos indiretos | |  |  |
| B | Tributos | |  |  |
|  | B.1. PIS | |  |  |
|  | B.2. COFINS | |  |  |
|  | B.3. ISS | |  |  |
|  | B.4. Outros tributos (especificar) | |  |  |
| C | Lucro | |  |  |
| **Total do Módulo 6** | | | |  |
|  | | | | |
| **Quadro-resumo do custo por empregado** | | | | |
|  | **Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado e por mês)** | | | **Valor (R$)** |
| A | Módulo 1 - Composição da remuneração | | |  |
| B | Módulo 2 - Encargos e benefícios diários, mensais e anuais | | |  |
| C | Módulo 3 - Provisão para rescisão | | |  |
| D | Módulo 4 - Reposição de profissional ausente | | |  |
| E | Módulo 5 - Insumos diversos | | |  |
| F | Módulo 6 - Custos indiretos, tributos e lucro | | |  |
| **Valor total por empregado** | | | |  |
| **Quantidade de empregados** | | | |  |
| **Valor total do serviço por mês** | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS** | | | | | |
| **Cargo:** | | **Servente com cumulação de função de copeira** | | | |
| **MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO** | | | | | |
| **1 - Composição da Remuneração** | | | | | **Valor (R$)** |
| A | Salário Base | |  | |  |
| B | Cumulação de função | |  | |  |
| C | Adicional de insalubridade | | % | |  |
| D | Outros (especificar) | |  | |  |
| **Total do Módulo 01** | | |  | |  |
|  | | | | | |
| **MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS DIÁRIOS, MENSAIS E ANUAIS** | | | | | |
| **Submódulo 2.1 – Encargos previdenciários e FGTS** | | | | | |
| A | INSS | | 20,00% |  | |
| B | SESI ou SESC | | 1,50% |  | |
| C | SENAI ou SENAC | | 1,00% |  | |
| D | INCRA | | 0,20% |  | |
| E | Salário educação | | 2,50% |  | |
| F | RAT Ajustado (RAT x FAP) | |  |  | |
| G | SEBRAE | | 0,60% |  | |
| H | FGTS | | 8,00% |  | |
| **Total do submódulo 2.1** | | |  |  | |
|  | | | | | |
| **Submódulo 2.2 - 13º Salário e Adicional de Férias** | | | **%** | **Valor (R$)** | |
| A | 13º Salário | | 8,33% |  | |
| B | Adicional de Férias | | 33,33% |  | |
| Subtotal | | |  |  | |
| C | Incidência do Submódulo 2.1 sobre o 13º salário e adicional de férias | |  |  | |
| **Total do submódulo 2.2** | | |  |  | |
|  | | | | | |
| **Submódulo 2.3 - Benefícios mensais e diários** | | | | **Valor (R$)** | |
| A | Vale transporte | | |  | |
| B | Auxílio alimentação | | |  | |
| C | Assistência médica e familiar | | |  | |
| D | Benefício social familiar | | |  | |
| E | Outros | | |  | |
|  | **Total do submódulo 2.3** | | |  | |
|  | | | | | |
| **Total do Módulo 02 (Submódulo 2.1 + Submódulo 2.2 + Submódulo 2.3)** | | | |  | |
|  | | | | | |
| **MÓDULO 3: PROVISÃO PARA RESCISÃO** | | | | | |
| **Submódulo 3.1 - Aviso prévio indenizado** | | | % | **Valor (R$)** | |
| A | Aviso prévio indenizado | |  |  | |
| B | Incidência do FGTS sobre o aviso prévio indenizado | |  |  | |
| C | Multa sobre o aviso prévio indenizado | |  |  | |
|  | **Total do submódulo 3.1** | |  |  | |
|  | | | | | |
| **Submódulo 3.2 - Aviso prévio trabalhado** | | |  |  | |
| A | Aviso prévio trabalhado | |  |  | |
| B | Incidência do submódulo 2.1 sobre o aviso prévio trabalhado | |  |  | |
| C | Multa sobre o aviso prévio trabalhado | |  |  | |
|  | **Total do submódulo 3.2** | |  |  | |
|  | | | | | |
| **Total do Módulo 3 (Submódulo 3.1 + Submódulo 3.2)** | | | |  | |
|  | | | | | |
| **MÓDULO 4: REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE** | | | | | |
| **Submódulo 4.1 – Custo de reposição** | | | **%** | **Valor (R$)** | |
| A | Férias | |  |  | |
| B | Acidente de trabalho | |  |  | |
| C | Afastamento por doença | |  |  | |
| D | Ausências legais | |  |  | |
| E | Licença paternidade | |  |  | |
| F | Licença maternidade | |  |  | |
| G | Outros (especificar) | | |  | |
| Subtotal | | | |  | |
| **Submódulo 4.2 - Incidência de encargos** | | | % |  | |
| H | Incidência do submódulo 2.1 sobre o Custo de Reposição | |  |  | |
| **Total do Módulo 4 (Submódulo 4.1 + Submódulo 4.2)** | | | |  | |
|  | | | | | |
| **MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS** | | | | | |
| **5 – Insumos Diversos** | | | | **Valor (R$)** | |
| A | Uniformes | | |  | |
| B | Equipamentos e Materiais | | |  | |
| C | Equipamentos de Proteção Individual | | |  | |
| D | Treinamento | | |  | |
| E | Outros (especificar) | | |  | |
| **Total do Módulo 5** | | | |  | |
|  | | | | | |
| **MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO** | | | | | |
| **V. Custos indiretos, tributos e lucro** | | | **%** | **Valor (R$)** | |
| A | Custos indiretos | |  |  | |
| B | Tributos | |  |  | |
|  | B.1. PIS | |  |  | |
|  | B.2. COFINS | |  |  | |
|  | B.3. ISS | |  |  | |
|  | B.4. Outros tributos (especificar) | |  |  | |
| C | Lucro | |  |  | |
| **Total do Módulo 6** | | | |  | |
|  | | | | | |
| **Quadro-resumo do custo por empregado** | | | | | |
|  | **Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado e por mês)** | | | **Valor (R$)** | |
| A | Módulo 1 - Composição da remuneração | | |  | |
| B | Módulo 2 - Encargos e benefícios diários, mensais e anuais | | |  | |
| C | Módulo 3 - Provisão para rescisão | | |  | |
| D | Módulo 4 - Reposição de profissional ausente | | |  | |
| E | Módulo 5 - Insumos diversos | | |  | |
| F | Módulo 6 - Custos indiretos, tributos e lucro | | |  | |
| **Valor total por empregado** | | | |  | |
| **Quantidade de empregados** | | | |  | |
| **Valor total do serviço por mês** | | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS** | | | | | | | |
| **Cargo:** | | | **Encarregado** | | | | |
| **MÓDULO 1: COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO** | | | | | | | |
| **1 - Composição da Remuneração** | | | | | | **Valor (R$)** | |
| A | | Salário Base | |  | |  | |
| B | | Adicional de insalubridade | | % | |  | |
| C | | Outros (especificar) | |  | |  | |
| **Total do Módulo 01** | | | |  | |  | |
|  | | | | | | | |
| **MÓDULO 2: ENCARGOS E BENEFÍCIOS DIÁRIOS, MENSAIS E ANUAIS** | | | | | | | |
| **Submódulo 2.1 – Encargos previdenciários e FGTS** | | | | | | | |
| A | INSS | | | | 20,00% | |  |
| B | SESI ou SESC | | | | 1,50% | |  |
| C | SENAI ou SENAC | | | | 1,00% | |  |
| D | INCRA | | | | 0,20% | |  |
| E | Salário educação | | | | 2,50% | |  |
| F | RAT Ajustado (RAT x FAP) | | | |  | |  |
| G | SEBRAE | | | | 0,60% | |  |
| H | FGTS | | | | 8,00% | |  |
| **Total do submódulo 2.1** | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | |
| **Submódulo 2.2 - 13º Salário e Adicional de Férias** | | | | | **%** | | **Valor (R$)** |
| A | 13º Salário | | | | 8,33% | |  |
| B | Adicional de Férias | | | | 33,33% | |  |
| Subtotal | | | | |  | |  |
| C | Incidência do Submódulo 2.1 sobre o 13º salário e adicional de férias | | | |  | |  |
| **Total do submódulo 2.2** | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | |
| **Submódulo 2.3 - Benefícios mensais e diários** | | | | | | | **Valor (R$)** |
| A | Vale transporte | | | | | |  |
| B | Auxílio alimentação | | | | | |  |
| C | Assistência médica e familiar | | | | | |  |
| D | Benefício social familiar | | | | | |  |
| E | Outros | | | | | |  |
|  | **Total do submódulo 2.3** | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **Total do Módulo 02 (Submódulo 2.1 + Submódulo 2.2 + Submódulo 2.3)** | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **MÓDULO 3: PROVISÃO PARA RESCISÃO** | | | | | | | |
| **Submódulo 3.1 - Aviso prévio indenizado** | | | | | % | | **Valor (R$)** |
| A | Aviso prévio indenizado | | | |  | |  |
| B | Incidência do FGTS sobre o aviso prévio indenizado | | | |  | |  |
| C | Multa sobre o aviso prévio indenizado | | | |  | |  |
|  | **Total do submódulo 3.1** | | | |  | |  |
|  | | | | | | | |
| **Submódulo 3.2 - Aviso prévio trabalhado** | | | | |  | |  |
| A | Aviso prévio trabalhado | | | |  | |  |
| B | Incidência do submódulo 2.1 sobre o aviso prévio trabalhado | | | |  | |  |
| C | Multa sobre o aviso prévio trabalhado | | | |  | |  |
|  | **Total do submódulo 3.2** | | | |  | |  |
|  | | | | | | | |
| **Total do Módulo 3 (Submódulo 3.1 + Submódulo 3.2)** | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **MÓDULO 4: REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE** | | | | | | | |
| **Submódulo 4.1 – Custo de reposição** | | | | | **%** | | **Valor (R$)** |
| A | Férias | | | |  | |  |
| B | Acidente de trabalho | | | |  | |  |
| C | Afastamento por doença | | | |  | |  |
| D | Ausências legais | | | |  | |  |
| E | Licença paternidade | | | |  | |  |
| F | Licença maternidade | | | |  | |  |
| G | Outros (especificar) | | | | | |  |
| Subtotal | | | | | | |  |
| **Submódulo 4.2 - Incidência de encargos** | | | | | % | |  |
| H | Incidência do submódulo 2.1 sobre o Custo de Reposição | | | |  | |  |
| **Total do Módulo 4 (Submódulo 4.1 + Submódulo 4.2)** | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **MÓDULO 5: INSUMOS DIVERSOS** | | | | | | | |
| **5 – Insumos Diversos** | | | | | | | **Valor (R$)** |
| A | Uniformes | | | | | |  |
| B | Equipamentos e Materiais | | | | | |  |
| C | Equipamentos de Proteção Individual | | | | | |  |
| D | Treinamento | | | | | |  |
| E | Outros (especificar) | | | | | |  |
| **Total do Módulo 5** | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **MÓDULO 6: CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO** | | | | | | | |
| **V. Custos indiretos, tributos e lucro** | | | | | **%** | | **Valor (R$)** |
| A | Custos indiretos | | | |  | |  |
| B | Tributos | | | |  | |  |
|  | B.1. PIS | | | |  | |  |
|  | B.2. COFINS | | | |  | |  |
|  | B.3. ISS | | | |  | |  |
|  | B.4. Outros tributos (especificar) | | | |  | |  |
| C | Lucro | | | |  | |  |
| **Total do Módulo 6** | | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| **Quadro-resumo do custo por empregado** | | | | | | | |
|  | **Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado e por mês)** | | | | | | **Valor (R$)** |
| A | Módulo 1 - Composição da remuneração | | | | | |  |
| B | Módulo 2 - Encargos e benefícios diários, mensais e anuais | | | | | |  |
| C | Módulo 3 - Provisão para rescisão | | | | | |  |
| D | Módulo 4 - Reposição de profissional ausente | | | | | |  |
| E | Módulo 5 - Insumos diversos | | | | | |  |
| F | Módulo 6 - Custos indiretos, tributos e lucro | | | | | |  |
| **Valor total por empregado** | | | | | | |  |
| **Quantidade de empregados** | | | | | | |  |
| **Valor total do serviço por mês** | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **QUADRO RESUMO DO TOTAL GERAL DA PROPOSTA** | | | | |
|  | **Cargo** | **Quantidade** | **Valor unitário (R$)** | **Total mensal (R$)** |
| A | Servente | 10 |  |  |
| B | Servente com cumulação de função de copeira | 01 |  |  |
| C | Encarregado | 01 |  |  |
| **Valor total do serviço por mês** | | | |  |
| **Valor total do serviço no ano** | | | |  |

Maringá, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome e Assinatura do representante legal da empresa proponente

Carimbo da Empresa