Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense
CISAMUSEP
CNPJ: 04.956.153/0001-68
Avenida Cidade de Leiria, nº 416 – Zona 01 – CEP 87.013-280 Maringá/Pr
Fone: (44) 3225-7554 – e-mail: licitacao@cisamusep.org.br

EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014

1 - PREÂMBULO

O **Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP**, com a devida autorização expedida pelo Presidente Sr. Ismael Ibraim Fouani, de conformidade com o disposto na Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, na Lei 10.520, de 17/07/2002 e no Decreto nº 5.450, de 31/05/2005, todos combinados com a Lei Complementar nº 123/06, de 14/12/2006 e a Lei Estadual nº 15.608, de 16/08/2007, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL,** sob nº **14/2014**, do tipo **Menor Preço Global**, no dia 21 de maio de 2014, às 09h00, tendo como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, acessórios e componentes de equipamentos hospitalares, para o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense - CISAMUSEP, nas condições fixadas neste Edital e seus Anexos.

As propostas de preços juntamente com a qualificação técnica e os documentos de habilitação serão recebidos até às 08h30m do dia 21 de maio de 2014, e a sessão de disputa de preços ocorrerá às 09h00 do dia 21 de maio de 2014.
Consoante o disposto no artigo 17, § 5º do Decreto nº 5.450, de 31/05/2005, para todas as referências de tempo contidas neste Edital será observado o horário de Brasília/DF.

2 - OBJETO

2.1 - O presente Pregão Presencial tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, acessórios e componentes de equipamentos hospitalares para o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense - CISAMUSEP, conforme as especificações previstas no ANEXO I deste Edital.

2.2 – Devem estar incluídas no preço, todas as despesas diretas ou indiretas com deslocamento/frete/transporte, mão de obra, tributos e/ou contribuições e quaisquer outros encargos indispensáveis ao perfeito cumprimento das obrigações decorrentes desta licitação.

3 - PRAZOS E CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO

3.1 – A execução do objeto da presente licitação dar-se-á da seguinte forma:

3.1.1 - A prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, acessórios e componentes de equipamentos hospitalares deverá ser realizada a cada trimestre e estar de acordo com as recomendações exigidas pela ANVISA e emcumprimento à resolução da ANVISA – RDC n° 15/2012 de 15/03/2012 e outras regulamentações que venham a substituí-las;
3.1.2 – Os atendimentos técnicos de emergência serão ilimitados, e deverão ser realizados a qualquer tempo, no período diurno, mediante solicitação escrita expedida pelo Gestor (a) do Contrato, com prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas para o atendimento quando se tratar de problemas que não envolvam substituição de peças e de até 5 (cinco) dias úteis quando demandar aquisição de peças;
3.1.4 – A prestação de serviço deverá ser realizada nos locais onde os equipamentos se encontram instalados. Caso seja necessária a retirada do equipamento para ser consertado nas dependências da oficina/laboratório da empresa contratada, será necessária autorização expedida pelo Gestor (a) do contrato, o qual relatará o período em que o equipamento ficará em posse e responsabilidade da empresa, sendo que a empresa contratada deverá devolver o equipamento consertado no prazo de até

5 (cinco) dias úteis. A partir do momento da desinstalação até a reinstalação, a empresa contratada será considerada fiel depositária do equipamento e dos componentes desinstalados;

3.2 - Todo o processo de comunicação entre as partes, o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto deste certame, consiste na verificação da conformidade da prestação dos serviços de forma a assegurar o perfeito cumprimento do objeto, será realizada pela funcionária Nívea Cristina de Paiva matrícula n° 130.0000061, denominado Gestor (a) do contrato.

3.3 – O prazo de prestação de serviços pode ser revisto nas hipóteses indicadas no art. 57, § 1º da Lei nº 8.666, de 21/06/1993, assim que for solicitado pelo Gestor (a) do contrato.

3.4 – O preço do objeto licitado terá um prazo de validade de 01 (um) ano, contado a partir da data da entrega da nota de empenho ao adjudicatário.

3.5 – O licitante vencedor fica responsável pela qualidade e garantia do serviço, especificada no Anexo I, devendo estabelecer o prazo da garantia em sua proposta comercial, sob pena de desclassificação do certame.

4 – EDITAL

4.1 – Integram o presente Edital os seguintes documentos:

Anexo I – Termo de Referência - Especificação detalhada do objeto licitado;
Anexo II – Modelo de Carta de Credenciamento;
Anexo III – Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos Habilitatórios;
Anexo IV – Modelo de Declaração de Idoneidade;
Anexo V – Modelo de Declaração de não Existência de Trabalhadores Menores;
Anexo VI - Modelo de Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte;
Anexo VII – Minuta do Contrato;
Anexo VIII - Protocolo de Retirada de Edital.

4.2 – O presente Edital de Pregão Presencial estará à disposição dos interessados na Gerência de Compras e Licitação do CISAMUSEP localizada na Avenida Cidade de Leiria, nº 416 e no site www.cisamusep.org.br.

4.3 – A retirada do Edital poderá ser feita nos dias úteis, no horário das 08h00 às 11h00 e das 14h00 às 16h00, mediante assinatura de recebimento e pagamento referente à reprodução do Edital no valor de R$ 0,15 (quinze centavos) por folha.

4.4 – Eventual impugnação deste Edital deve ser formalizada até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada, para abertura da sessão pública na Gerência de Compras e Licitação do CISAMUSEP.

5 – RECURSOS FINANCEIROS

5.1 – As despesas com a contratação do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos da dotação orçamentária nº 01.001.10.302.0003.2006.3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – Fonte: 32401 – Convênio Estadual COMSUS e 01.001.10.302.0003.2003.3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo – Fonte: 06369 - Prestação de Serviços SUS – Exercício Anterior.

6 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1 - Para participação do Pregão Presencial a empresa licitante deverá devolver o Protocolo de Retirada de Edital, via FAX - (44) 3224-1422 - ou E-MAIL - licitacao@cisamusep.org.br - para eventuais comunicações aos interessados, quando necessário;

6.1.1 - Toda informação adicional deste certame será divulgada conforme exigência em lei. Faz-se saber que o não envio deste documento preenchido corretamente, exime a comissão da obrigação de qualquer eventual informação deste pregão diretamente ao licitante.

6.2 – Somente poderão participar deste certame as empresas regularmente estabelecidas no País, desde que atendam a todas as exigências do Edital e que tenham especificado como objeto social da empresa, expresso no estatuto ou contrato social, atividade compatível com o objeto desta licitação e que satisfaçam integralmente as condições deste Edital e seus Anexos;

6.3 – Não poderão participar da presente licitação os interessados que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87 da Lei 8.666/93;

6.4 – Na presente licitação é vedada a participação de empresas em consórcio e a representação de mais de uma empresa pelo mesmo representante;

6.5 – A participação neste certame importa ao proponente a irrestrita e irretratável aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos e ainda na aceitação de que deverá fornecer o objeto em perfeitas condições de uso;

6.6 - As Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte que desejarem participar do certame para o tratamento diferenciado com os benefícios da LC 123/06 deverão entregar ao Pregoeiro antes da abertura da sessão de propostas o Anexo VI (Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte).

7 – CONDIÇÕES GERAIS

7.1 – Poderão participar do Pregão quaisquer interessados da Unidade da Federação, através de representantes que atenderem os requisitos estabelecidos neste Edital.

7.1.1 – Às empresas que participarem da presente licitação, será permitido apenas 1 (um) representante legal, que será o único admitido a intervir em nome da empresa proponente e que deverá se apresentar para credenciamento junto ao pregoeiro.

7.1.2 - No momento do credenciamento, o preposto, credenciado, diretor ou algum de seus sócios, deverá apresentar carta de credenciamento (Anexo II) ou documento equivalente, cópia do contrato social ou estatuto da empresa, acompanhado de documento de identidade e respectiva cópia a qual será autenticada pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio quando da entrega da documentação. **(DEVERÁ SER APRESENTADO FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO).**

7.1.3 - Os documentos referidos no item 7.1.2 deverão ser apresentados ao Pregoeiro no início dos trabalhos, antes da abertura dos envelopes contendo Documentação e Propostas. Deverão ser entregues em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião de Notas ou por publicações em Órgãos da Imprensa Oficial e serão recebidos condicionalmente pelo Pregoeiro que, se julgar necessário, verificará e atestará sua veracidade.

7.1.4 - A não apresentação, incorreção do documento de credenciamento ou ausência de representante, não importará na desclassificação da sua proposta no presente certame. Contudo, ela

não poderá apresentar lances verbais, e nem fazer qualquer manifestação em nome da mesma na sessão do pregão.

7.1.5 - O documento de credenciamento bem como as cópias do Contrato Social, Estatuto da Empresa e do documento de identificação devidamente autenticados serão retidos pela Comissão e juntados ao processo licitatório.

7.1.6 - Em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte deverão ser apresentadas, por ocasião do credenciamento, declaração de que detêm tal condição, para que possam gozar dos benefícios outorgados pela Lei Complementar n. 123/06, podendo ser utilizado o modelo constante do Anexo VI. **(DEVERÁ SER APRESENTADO FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO).**

7.1.7 - A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção prevista no Artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520/02.

7.2 – Não poderão participar direta ou indiretamente do Pregão:

7.2.1 - Empresas em recuperação judicial;
7.2.2 - Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com o Órgão ou Entidade Promotora da Licitação;
7.2.3 - Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao Órgão promotor da licitação, bem como a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico;
7.2.4 - Empresas consorciadas.

7.3 - Durante a realização do certame não será permitido o uso de telefone celular, sob pena de exclusão da empresa do procedimento licitatório.

7.4 - A participação na presente licitação implica na expressa e automática concordância aos termos deste Edital e dos seus respectivos anexos, se houverem, não podendo alegar a licitante, posteriormente, desconhecimento das regras constantes deste instrumento.

7.5 - Quaisquer dúvidas oriundas do presente Edital deverão ser formalizadas e encaminhadas para o e-mail licitacao@cisamusep.org.br.

7.6 - O Órgão licitador poderá suspender, ou mesmo cancelar, os negócios já realizados, no todo ou em parte, sem que desta decisão caiba qualquer recurso por parte dos interessados ou de seus representantes legais, se constatada qualquer falha, irregularidade ou inobservância aos termos deste Edital ou de seus Anexos, se for o caso.

8 – ABERTURA

8.1 – A partir do horário previsto neste Edital, terá início a sessão pública do Pregão Presencial, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a devida aceitabilidade.

8.2 – Somente serão aceitos lances com valores inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado.

8.3 – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

8.4 – O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

8.5 – O Pregoeiro informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor que ultrapasse o percentual de 5% a que se refere o artigo 44 § § 1º e 2º da LC 123/06, caso em que a microempresa ou empresa de pequeno porte assim considerada deverá de imediato apresentar proposta negociada em preço inferior àquela considerada vencedora da sessão aberta de lances (artigo 45, inciso I da LC 123/06).

8.6 – Se o licitante que apresentar a proposta ou lance de menor valor não cumprir às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subseqüente na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

8.7 – Em caso de ser o vencedor uma microempresa ou empresa de pequeno porte e estiver com restrição de regularidade fiscal e/ou previdenciária, o prazo de regularização é de 02 (dois) dias prorrogáveis por igual período, por exclusiva concessão da administração através de seu Pregoeiro (artigo 43, § 1º da LC 123/06).

8.8 – Constatado o atendimento das exigências estabelecidas neste Edital, o objeto da licitação será adjudicado ao autor da proposta com lance de menor valor, mesmo que beneficiários das vantagens da LC 123/06 às microempresas ou empresas de pequeno porte.

9 – APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

9.1 – É obrigatório o preenchimento de todos os campos do Anexo I deste edital. O não preenchimento de qualquer um dos campos acarretará na desclassificação da empresa no respectivo item.

9.1.1 - A licitante deverá entregar e PROTOCOLAR junto ao Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense - CISAMUSEP, os envelopes nº 01 e 02, contendo as propostas de preços e documentos de habilitação, no dia, horário e local indicado no preâmbulo deste Edital, em envelopes distintos, opacos, colados com as seguintes especificações e endereçamento:

EDITAL **PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014**
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS
PROPONENTE_____
CNPJ Nº _____

EDITAL **PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014**
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PROPONENTE_____
CNPJ Nº _____

9.1.2 - Para garantir a integridade da documentação e da proposta, recomenda-se que contenham folhas timbradas com o nome, logotipo ou logomarca da licitante.
9.1.3 – A licitante que desejar utilizar a via postal deverá acondicionar os envelopes 01 e 02 em um único envelope, todos devidamente lacrados, e endereçá-lo à área de Licitações e Contratos, com endereço na Avenida Cidade de Leiria, 416 – Zona 1 – CEP 87013-280 – Maringá - PR, fazendo menção ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014.
9.1.4 – O envelope enviado na forma do item 9.1.1 só será aceito se for entregue/protocolados até o dia e horário informados no item 1, sem qualquer violação de seu conteúdo. A Comissão de Licitação não se responsabilizará pelo não recebimento do envelope até o dia e horários determinados.

9.1.5 – Os envelopes contendo a documentação das empresas não vencedoras estarão disponíveis para retirada pelos seus representantes, logo após a publicação do aviso de homologação da licitação no Órgão Oficial deste Município.
9.1.6 - Os envelopes que não forem retirados após 30 (trinta) dias da data estabelecida acima, serão inutilizados.
9.1.7 – Após a entrega dos envelopes, não será aceita a juntada ou substituição de quaisquer documentos, nem retificação de preço ou condições.

9.2 – A apresentação de proposta na Licitação será considerada como evidência de que a proponente:

9.2.1 - Examinou criteriosamente todos os documentos do Edital e obteve, do Pregoeiro, todas as informações necessárias para a sua formulação;
9.2.2 - Considerou que os elementos desta Licitação permitiram a elaboração de uma proposta totalmente condizente com o objeto licitado;
9.2.3 - Sendo vencedor da Licitação, assumirá integral responsabilidade pela perfeita e completa execução dos serviços em todas as fases;
9.2.4 - Os licitantes que se apresentarem como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, beneficiárias da LC 123/2006, deverão comprová-la (mediante entrega do Anexo VI), antes da abertura da sessão pública de aceitação dos lances, caso em que os demais licitantes deverão conhecer da existência de licitantes com aquelas vantagens.

9.3 – Só poderá deliberar em nome do licitante, formulando ofertas/lances de preços e praticar os demais atos pertinentes ao certame, um dos seus dirigentes contratuais ou estatutários legalmente identificados, ou pessoa jurídica, credenciada por meio de Carta de credenciamento ou documento equivalente, conforme modelo do **Anexo II**, outorgando poderes para formular propostas, fazer lances verbais e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

9.3.1 – A Carta de Credenciamento referida no item 9.3 deverá ser entregue em mãos ao pregoeiro, acompanhada dos documentos de acordo com o item 7.1 e seus subitens no momento da abertura da sessão pública **(FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO).**
9.3.2 – Em sendo sócio proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa licitante, é suficiente a apresentação de cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

9.4 – O proponente ou seu representante deverá apresentar ao pregoeiro, anteriormente a abertura da sessão, Declaração dando ciência que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo constante no Anexo III, que deverá ser entregue em mãos ao Pregoeiro no momento da abertura da sessão pública. **(FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO).**
9.4.1 – A não apresentação da Declaração (Anexo III) exigida no item 9.4 resultará na desclassificação da empresa.

10 – PROPOSTA DE PREÇO

10.1 – As propostas apresentadas e os lances formulados incluem todas e quaisquer despesas necessárias e indispensáveis para a perfeita execução das obrigações decorrentes desta licitação e do respectivo termo contratual e devem ser elaboradas em conformidade com a legislação aplicável e as condições estabelecidas neste instrumento convocatório, seus anexos e os fatores a seguir:

10.1.1 - Deverão ser considerados pelos proponentes todos os custos para o cumprimento das obrigações exigidas, incluindo mão-de-obra, seguros, deslocamento, encargos sociais, tributos, transporte, alimentação, hospedagem, equipamentos e outras despesas necessárias à perfeita execução do objeto deste Edital e do respectivo termo contratual;
10.1.2 - Especificação do objeto, observadas as características exigidas no presente instrumento convocatórias;

10.1.3 - Validade da proposta;
10.1.4 - Os valores cotados deverão ser expressos em real, com apenas 02 (duas) casas após a vírgula;
10.1.5 - As propostas deverão conter o preço unitário e global dos serviços referentes aos equipamentos descritos no Anexo I (Termo de Referência) deste Edital.

10.2 – Serão corrigidos automaticamente pela Comissão de Licitação quaisquer erros de soma e/ou multiplicação, bem como as divergências que porventura ocorrerem entre o valor unitário e o total do item, quando prevalecerá sempre o primeiro.

10.3 – O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP, não aceitará cobrança posterior de qualquer imposto, tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura desta licitação e que venha expressamente a incidir sobre o objeto, na forma da lei.

10.4 – Não será aceita carta ou outro meio de comunicação informando engano, erro ou omissão da parte da empresa ou de funcionário.

10.5 – Quando o valor da proposta tiver sido alterado por conta de lance(s) oferecido(s), o licitante adjudicatário deverá apresentar, no prazo de 02 (dois) dias úteis após o encerramento do Pregão, nova proposta/planilha de preços, na forma do Anexo I deste Edital, constando os valores do fechamento da operação de acordo com o valor da adjudicação, a qual substituirá a proposta primitiva e fará parte integrante do contrato e/ou equivalente.

11 – PRAZO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS

11.1 – Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias o prazo de validade das propostas, contado a partir da data da entrega das propostas.

12 – DOCUMENTOS DA HABILITAÇÃO

12.1 – Quanto à habilitação jurídica:
12.1.1 - Registro comercial, no caso de firma individual;
12.1.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes ou última alteração consolidada, devidamente registrada, em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, a ata registrada da assembléia de eleição da diretoria;
12.1.3 - Ata, registrada na Junta Comercial, das assembléias que tenham aprovado ou alterado os estatutos em vigor e ata de eleição dos administradores em exercício, no caso de cooperativas;
12.1.4 - Declaração de cumprimento dos requisitos habilitatórios **(modelo constante no Anexo III deverá ser apresentado FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)**;
12.1.5 - Declaração de idoneidade **(modelo constante no Anexo IV)**;
12.1.6 - Declaração de não existência de trabalhadores menores **(modelo constante no Anexo V);**
12.1.7 – Cópia da cédula de identidade dos sócios.

12.2 – Quanto à regularidade fiscal:
12.2.1 - Prova de inscrição no cadastro nacional de pessoas jurídicas (CNPJ);
12.2.2 - Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal ou alvará de funcionamento relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao ramo de atividade e compatível com o objeto da presente licitação;
12.2.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão de quitação de tributos e contribuições federais, expedido pela Secretaria da Receita Federal, domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma de Lei (CND – TRIBUTOS FEDERAIS);

12.2.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de Certidão de Regularidade Fiscal, expedido pela Secretaria de Estado da Fazenda, domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma de Lei (CND – TRIBUTOS ESTADUAIS);
12.2.5 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão de Regularidade Fiscal, expedido pela Secretaria Municipal de Fazenda, domicílio ou sede do proponente, ou outra equivalente, na forma de Lei (CND – TRIBUTOS MUNICIPAL);
12.2.6 - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND - INSS);
12.2.7 - Prova de regularidade relativa ao fundo de garantia por tempo de serviço (CRF – FGTS);
12.2.8 – Prova de regularidade relativa a Débitos Trabalhistas (CNDT).

12.3 – Os documentos necessários à habilitação do proponente poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou ainda, pela Comissão de Licitação do CISAMUSEP, até 01 (um) dia útil antes da realização do processo Licitatório, no período das 08h00m às 11h30m e das 14h00m às 16h00m, antes da realização do processo Licitatório;
12.3.1 - Serão aceitas apenas cópias legíveis;
12.3.2 - Não serão aceitos documentos cujas datas estejam esmaecidas, ilegíveis ou rasuradas.

12.4 – Todos os comprovantes de regularidade, em caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, amparadas pela LC 123/2006 será concedido o prazo de 02 (dois) dias úteis prorrogáveis por igual período a critério da administração, para sua apresentação, sob pena de decadência do direito de contratação.

12.5 – O Pregoeiro poderá desclassificar a proposta ou mesmo desqualificar a empresa, a qualquer tempo, no caso de conhecimento de fato superveniente ou circunstância desabonadora da empresa ou de seus sócios, nos termos do artigo 43, § 5º da Lei nº. 8.666/93.

12.6 – A apresentação do CRC – Certificado de Registro Cadastral emitido por quaisquer dos municípios associados do CISAMUSEP, respeitando o prazo de sua validade, substitui os documentos exigidos pelos itens **12.2.2, 12.2.3, 12.2.4, 12.2.5**, nos termos do § 3º do artigo 32, da Lei de licitação.

12.7 - Salvo o benefício concedido as Micro Empresas ou Empresa de Pequeno Porte, de acordo com o item 12.4, a não apresentação de qualquer um dos documentos exigidos nos itens **12.1, 12.2, 12.3** e seus subitens resultará na desclassificação da empresa.

13 – DOCUMENTOS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

13.1 – Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecida(s) por Pessoa(s) Jurídica(s) de direito público ou privado, em papel timbrado, contendo CNPJ da empresa, nome legível e telefone, comprovando que o licitante executou ou executa serviços de Manutenção de Equipamentos Hospitalares.

13.2 - Documento que comprove o registro da empresa licitante no Órgão de Classe Competente do Estado do Paraná.

13.3 - A empresa deverá comprovar a existência de profissional legalmente habilitado (Responsabilidade Técnica), responsável pela empresa licitante perante o Órgão de Classe Competente do Estado do Paraná.

13.4 - Os documentos exigidos nos itens 13.1, 13.2 e 13.3 deverão ser apresentados dentro do envelope nº 01 - PROPOSTA DE PREÇOS.

13.5 – A não apresentação de qualquer um dos documentos exigidos nos itens 13.1, 13.2 e 13.3, resultará na desclassificação da empresa.

14 – PREÇO MÁXIMO

14.1 – O preço máximo para a presente licitação importa em R$ 35.400,01 (trinta e cinco mil quatrocentos reais e um centavo).

15 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO

15.1 – Será considerada vencedora desta licitação a proposta que apresentar o Menor Preço Global.

16 – RECURSOS

16.1 – Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, manifestar a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões do recurso, ficando os demais licitantes intimados a apresentar contra-razões em igual prazo, que começará a contar do termino do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

16.2 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito do recurso.

16.3 – Depois de decidido pelo Pregoeiro, caberá ao Presidente do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP deliberar sobre o recurso, adjudicar o objeto ao licitante vencedor e homologar o procedimento licitatório.

16.4 – Não havendo recurso, o Pregoeiro fará a adjudicação do objeto da licitação ao proponente declarando o vencedor.

16.5 – Constituem motivos para rescisão do contrato as hipóteses especificadas nos artigos 77 e 78 da Lei 8.666/93. Fica estabelecido o reconhecimento dos direitos da Administração em caso de rescisão administrativa prevista no artigo 77 da Lei 8.666/93.

17 – HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

17.1 – Homologada a licitação e adjudicado o objeto, o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP convocará o adjudicatário, que deverá assinar o termo de contrato em até 05 (cinco) dias úteis, a contar da data da convocação, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei 8.666/93.

17.2 – O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP, quando o convocado não assinar o contrato no prazo e condições estabelecidos neste Edital ou não apresentar situação regular de habilitação, convocará os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou revogar a licitação, independentemente da cominação prevista no artigo 81 da Lei 8.666/93.

18 – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO CONTRATUAL

18.1 – No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto fixado no item 3 deste Edital, será aplicável à Contratada multa moratória de valor equivalente a 0,4% (quatro décimos percentuais), calculada sobre o valor total do contrato, por dia útil excedente ao respectivo prazo.

18.2 – Pela inexecução total ou parcial, o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP, garantida a defesa prévia, poderá aplicar à Contratada as sanções

previstas no artigo 87, da Lei 8.666/93 e multa correspondente a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do objeto adjudicado.

19 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

19.1 – Os pagamentos serão efetuados Através de Transferência ou Boleto Bancário, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis após a entrega da Nota Fiscal devidamente conferida pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços do CISAMUSEP, de acordo com as seguintes condições:

19.1.1 - Item **1** será efetuado em 4 parcelas iguais, sendo o primeiro pagamento em até 05 (cinco) dias úteis após a realização da primeira Manutenção Preventiva, e os demais a cada 90 (noventa) dias subsequentes;
19.1.2 - Item **2** de acordo com a necessidade de reposição das peças.

19.2 – A empresa vencedora da presente licitação deverá faturar a Nota Fiscal em nome do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense - podendo ser abreviado, da seguinte forma - Consórcio P. Int. de Saúde do Set. Pr, inscrita no CNPJ: 04.956.153/0001-68, com sede na Avenida Cidade de Leiria, 416 - Zona 01 - Maringá/Pr, CEP: 87013-280, bem como informar no corpo da respectiva Nota Fiscal, os dados bancários (Banco, Agência e Número da Conta Corrente) em nome da pessoa jurídica para efetivação do pagamento.

19.3 – A nota fiscal deverá discriminar o valor dos serviços prestados e/ou das peças substituídas, o número e modalidade da Licitação e o número do empenho.

19.4 – A contratada ficará obrigada a repassar a contratante na proporção correspondente eventual reduções de preços decorrentes de mudança de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto em função de alterações na legislação pertinente.

20 – DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 – O Pregoeiro reserva-se no direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida ou julgar necessário.

20.2 – É facultada ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.3 – Na hipótese de divergência entre este Edital e quaisquer condições apresentadas pelos proponentes, prevalecerão sempre, para todos os efeitos, os termos deste Edital e dos documentos que o integram.

20.4 – O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP reserva-se no direito de revogar, anular ou transferir a presente licitação, em caso de interesse público.

20.5. No interesse da Administração, o valor do contrato decorrente desta licitação poderá ser acrescido ou reduzido em até 25% (vinte e cinco por cento), com o aumento ou supressão dos quantitativos correspondentes, sem que disso resulte para a Contratada o direito a qualquer reclamação ou indenização.

Maringá, 07 de maio de 2014.

Alessandra de Oliveira Borgonhoni
Pregoeira

Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense
CISAMUSEP
CNPJ: 04.956.153/0001-68
Avenida Cidade de Leiria, nº 416 – Zona 01 – CEP 87.013-280 Maringá/Pr
Fone: (44) 3225-7554 – e-mail: licitacao@cisamusep.org.br

ANEXO I
Termo de Referência
Especificação Detalhada do Objeto Licitado

Menor Preço Global

Planilha Descritiva

PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014.

1 - OBJETO: O presente Pregão Presencial tem como objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, acessórios e componemtes de equipamentos hospitalares, para o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense - CISAMUSEP, conforme as especificações previstas neste ANEXO.

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Mensal	Valor Total
1	**MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS EQUIPAMENTOS RELACIONADOS ABAIXO:** - 1 APARELHO DE RAIO-X. **MODELO: ALTUS. MARCA: SAWAE;** - 1 APARELHO DE ULTRASSOM. **MODELO: DIGITAL SONOACE 5500. MARCA: MEDISON;** - 1 APARELHO DE ULTRASSOM. **MODELO: SONOACE X8 CV. MARCA: MEDISON.** - 1 APARELHO DE VÍDEO ACOPLADO AO APARELHO DE ULTRASSOM (IMPRESSORA ULTRASSOM). **MODELO: UP- 897MD. MARCA: SONY;** - 1 BISTURI ELÉTRICO. **MODELO: B 1600 MP. MARCA: DELTRONIX;** - 1 BISTURI ELETRÔNICO. **MODELO: BP 150 MARCA: EMAI;** - 1 CABO PACIENTE PARA ERGOMETRIA. **MARCA: ECAFIX;** - 1 CABO PACIENTE PARA ERGOMETRIA. **MARCA: MICROMED;** - 1 CABO PACIENTE PARA ELETROCARDIOGRAMA. **MODELO: GT3030. MARCA: GLOBALTEC.** - 1 CADEIRA PARA EXAMES DE OTORRINOLARINGOLOGISTA. **MODELO: LX 21. MARCA: STAR MEDICAL;**	SERV	4	R$ 2.766,67	R$ 11.066,68

	- 1 CARDIOTOCÓGRAFO. **MODELO: BT - 350. MARCA: BISTOS;** **-** 1 CARDIOVERSOR HS-02 / DESFIBRILADOR. **MARCA: INSTRAMED;** **-** 1 COMANDO PARA ESTEIRA. MARCA: IMBRAMED. USADO EM ESTEIRA ERGOMÉTRICA **MODELO: CLASSIC CI. MARCA: IMBRASPORT;** **-** 1 COLPOSCÓPIO BINOCULAR. **MODELO: PE7000R. MARCA: MEDPEJ;** **-** 1 CRIOCAUTÉRIO GINECOLÓGICO. **MODELO: LT 950. MARCA: MICROEM;** **-** 1 DETECTOR FETAL. **MODELO: MD 1000. MARCA: MICROEM;** **-** 1 DETECTOR FETAL. **MODELO: FD-390. MARCA: TOITU;** **-** 1 ELETROCARDIOGRAFO. **MODELO: ECG 6/1. MARCA: ECAFIX;** **-** 1 ELETROCARDIÓGRAFO. **MODELO: C10+. MARCA: TEB** **-** 1 ELETROENCEFALÓGRAFO E MAPEAMENTO CEREBRAL DIGITAL. **MODELO: NERON SPECTRUM 4. MARCA: NEUROSOFT;** **-** 1 ESPIRÔMETRO DE TELA. **MODELO: PONY FX. MARCA: COSMED;** **-** 1 ESTEIRA ERGOMÉTRICA. **MODELO: CLASSIC CI. MARCA: IMBRASPORT;** **-** 1 ESTEIRA ERGOMÉTRICA. **MODELO: APEX200. MARCA: TEB** **-** 2 FOCOS CLÍNICOS MÓVEIS. **MARCA: MICROEM. MODELO: FAC 650-3;** **-** 3 MESAS CIRÚRGICAS MECÂNICAS. **MODELO: BF 687. MARCA: BARRFAB;** **-** 1 MICROMOTOR ELÉTRICO PARA DERMOABRASÃO. **MODELO: LB-100. MARCA: BELTEC;** **-** 1 SELADORA. **MODELO: XNG. MARCA: EVEREST.** **-** 1 SISTEMA DE RADIOLOGIA DIGITAL (DIGITALIZADOR). **MODELO: CR 30-X. MARCA:**				

	AGFA.				
2	**PEÇAS DIVERSAS PARA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS RELACIONADOS ABAIXO:** **-** 1 APARELHO DE RAIO-X. **MODELO: ALTUS. MARCA: SAWAE;** **-** 1 APARELHO DE ULTRASSOM. **MODELO: DIGITAL SONOACE 5500. MARCA: MEDISON;** **-** 1 APARELHO DE ULTRASSOM. **MODELO: SONOACE X8 CV. MARCA: MEDISON.** **-** 1 APARELHO DE VÍDEO ACOPLADO AO APARELHO DE ULTRASSOM (IMPRESSORA ULTRASSOM). **MODELO: UP- 897MD. MARCA: SONY;** **-** 1 BISTURI ELÉTRICO. **MODELO: B 1600 MP. MARCA: DELTRONIX;** **-** 1 BISTURI ELETRÔNICO. **MODELO: BP 150 MARCA: EMAI;** **-** 1 CABO PACIENTE PARA ERGOMETRIA. **MARCA: ECAFIX;** **-** 1 CABO PACIENTE PARA ERGOMETRIA. **MARCA: MICROMED;** **-** 1 CABO PACIENTE PARA ELETROCARDIOGRAMA. **MODELO: GT3030. MARCA: GLOBALTEC.** **-** 1 CADEIRA PARA EXAMES DE OTORRINOLARINGOLOGISTA. **MODELO: LX 21. MARCA: STAR MEDICAL;** **-** 1 CARDIOTOCÓGRAFO. **MODELO: BT - 350. MARCA: BISTOS;** **-** 1 CARDIOVERSOR HS-02 / DESFIBRILADOR. **MARCA: INSTRAMED;** **-** 1 COMANDO PARA ESTEIRA. **MARCA: IMBRAMED. USADO EM ESTEIRA ERGOMÉTRICA MODELO: CLASSIC CI. MARCA: IMBRASPORT;** **-** 1 COLPOSCÓPIO BINOCULAR. **MODELO: PE7000R. MARCA: MEDPEJ;** **-** 1 CRIOCAUTÉRIO GINECOLÓGICO. **MODELO: LT 950. MARCA: MICROEM;**	UNID	1	R$ 24.333,33	R$ 24.333,33

	- 1 DETECTOR FETAL. **MODELO: MD 1000. MARCA: MICROEM;** **-** 1 DETECTOR FETAL. **MODELO: FD-390. MARCA: TOITU;** **-** 1 ELETROCARDIOGRAFO. **MODELO: ECG 6/1. MARCA: ECAFIX;** **-** 1 ELETROCARDIÓGRAFO. **MODELO: C10+. MARCA: TEB** **-** 1 ELETROENCEFALÓGRAFO E MAPEAMENTO CEREBRAL DIGITAL**. MODELO: NERON SPECTRUM 4. MARCA: NEUROSOFT;** **-** 1 ESPIRÔMETRO DE TELA. **MODELO: PONY FX. MARCA: COSMED;**				
VALOR TOTAL DO LOTE R$ 35.400,01					

2 - DAS MANUTENÇÕES PREVENTIVA E CORRETIVA:

2.1 - A prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, acessórios e componentes de equipamentos hospitalares deverá ser realizada a cada trimestre e estar de acordo com as recomendações exigidas pela ANVISA e em Cumprimento a Resolução da ANVISA - RDC n°15/2012 de 15/03/2012 e outras regulamentações que venham a substituí-la;

2.2 - A CONTRATADA deverá executar a primeira manutenção preventiva e corretiva no prazo de 15 (quinze) dias a partir do recebimento da Nota de Empenho;

2.3 - A empresa CONTRATADA deverá elaborar juntamente com a CONTRATANTE o cronograma de execução das manutenções, com base na periodicidade dos serviços prevista neste Termo de Referência;

2.4 - A prestação de serviço deverá ser realizada nos locais onde os equipamentos se encontram instalados. Caso seja necessária à retirada do equipamento para ser consertado nas dependências da oficina/laboratório da Contratada, será necessária autorização expedida pelo Gestor (a) do Contrato, o qual relatará o período em que o equipamento ficará em posse e responsabilidade da empresa, sendo que a empresa contratada deverá devolver o equipamento consertado no prazo de até 5 (cinco) dias úteis. A partir do momento da desinstalação até a reinstalação, a empresa contratada será considerada fiel depositária do equipamento e dos componentes desinstalados;

2.5 - Serão realizadas conforme solicitação por escrito realizada pelo responsável do Gestor (a) do Contrato, visitas técnicas para manutenção preventiva e corretiva de cada equipamento, quando houver defeito que dificulte ou impossibilite o seu funcionamento;

2.6 - Sempre que for constatada a necessidade de substituição de peças, a empresa CONTRATADA deverá apresentar orçamento detalhado, para prévia aprovação do Gestor (a) do Contrato contendo os seguintes itens:
2.6.1 - Nome do Consórcio;
2.6.2 - Identificar o equipamento defeituoso pelo número de patrimônio, local/setor, marca e modelo;
2.6.3 - Relato do problema ocorrido;

2.6.4 - Especificação completa das peças a serem substituídas;
2.6.5 - Preço unitário e global das peças;
2.6.6 - Prazo de validade do orçamento, não inferior a 20 (vinte) dias;
2.6.7 - Garantia mínima da peça, não inferior a 90 (noventa) dias a partir da data de execução.

2.7 - O orçamento apresentado pela contratada será objeto de consulta ao mercado, pela contratante. Caso constatado a existência no mercado de peça com menor valor ficará a contratada obrigada a equiparar este orçamento.

2.8 - Todas as peças deverão ser fornecidas pela contratada. Quando necessária a sua substituição, deverão ser novas, originais, de primeiro uso e genuínas, se possível;

2.9 - Comprovada a inexistência de peças originais no mercado, a empresa poderá substituí-las por peças similares, devendo as mesmas ser novas e sem uso, desde que não venha comprometer o funcionamento do aparelho;

2.10 - Os atendimentos técnicos de emergência serão ilimitados, e deverão ser realizados a qualquer tempo, no período diurno, mediante solicitação escrita expedida pelo Gestor (a) do Contrato, com prazo máximo de 24 horas para o atendimento quando se tratar de problemas que não envolvam substituição de peças e de até 5 (cinco) dias úteis quando demandar aquisição de peças;

2.11 - A empresa CONTRATADA deverá elaborar relatórios digitalizados da execução da manutenção preventiva e corretiva e entregar duas (2) cópias a CONTRATANTE, onde deverá constar:

a) Nome da Contratante e da Contratada;
b) Valor unitário e total (no caso de substituição de peças);
c) Descrição sumária dos serviços de consertos realizados em cada equipamento, com relação das peças substituídas, com a indicação do bem, marca, modelo, nº de série e nº de tombamento patrimonial do equipamento reparado;
d) Data da manutenção e data da entrega do Relatório;
e) Assinatura do responsável técnico e Responsável do Gestor (a) do contrato;
f) Nomes e assinaturas do profissional da Contratada que executou a manutenção, do Responsável Técnico da Contratada e do Gestor (a) do Contrato;
g) Condições inadequadas encontradas ou eminências de ocorrências que possam prejudicar o perfeito funcionamento dos equipamentos reparados;
h) O Relatório de Manutenção Preventiva e Corretiva deverá ser aprovado pelo Gestor (a) do Contrato;

2.12 - Para a execução dos serviços deverão ser observadas as seguintes regras:

a) Eliminação da sujeira e danos em gabinetes, partes e mecanismos internos e partes auxiliares (complementos);
b) Verificação da capacidade de operação dos equipamentos;
c) Verificação da vedação dos painéis dos equipamentos;
d) Verificação do estado de conservação de cabeamentos, circuitos elétricos, cabos de alimentação elétrica e isolamentos elétricos, bem como o funcionamento geral dos equipamentos;
e) Verificação dos ajustes e, se for o caso, aferição de mostradores/medidores;
f) Observação de ruídos e vibrações anormais ou falhas de desempenho intermitentes;
g) Inspeção de tubulação e seus componentes;
h) Avaliação do rendimento dos equipamentos;
i) Teste de funcionamento dos elementos de controle;
j) Execução de reparos, quando necessários.

2.13 - Durante o atendimento, o profissional deverá revisar o equipamento, inclusive quanto às instalações elétricas. Caso o problema com o equipamento tenha sido originado por problemas elétricos na instalação, a empresa contratada deverá emitir relatório descrevendo tais problemas. Este relatório

deverá ser conclusivo e informar claramente as causas do problema, as medições realizadas no local e as medidas preventivas para se evitar problemas futuros;

2.14 - Os equipamentos que, de acordo com parecer da empresa contratada, restarem impossibilitados de serem consertados, serão alvo de análise pelo Gestor (a) do Contrato com vistas à ratificação ou não do parecer. Caso seja ratificado, o equipamento poderá ser retirado do contrato - e os valores referentes a sua manutenção subtraídos do valor a pagar - ou substituído por outro, de acordo com o interesse da CONTRATANTE;

2.15 - Caso haja alguma alteração nos aparelhos instalados, a Contratada e o Gestor (a) do Contrato, deverão comunicar a Seção de Contratos para que seja providenciada a atualização do contrato, mediante termo aditivo;

2.16 - A Contratada deverá fornecer planilha com detalhamento do valor individualizado da manutenção de cada item;

2.17 - O CISAMUSEP poderá, durante a vigência do contrato, estender os serviços ora contratados para outros equipamentos do mesmo tipo, embora com tecnologia mais avançada, que venham a ser adquiridos, os quais passarão a integrá-lo, mediante a assinatura de Termo Aditivo, tanto por acréscimo, quanto por substituição;

3 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

3.1 – A CONTRATADA deverá utilizar profissionais especializados na execução do serviço, e obedecer ao seguinte:
3.1.1 – O atendimento, tanto para as manutenções corretiva e preventiva quanto, deverá ser realizado de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h00min ou excepcionalmente nos finais de semana, a critério exclusivo da Contratante;
3.1.2 – Os atendimentos técnicos de emergência serão ilimitados, e deverão ser realizados a qualquer tempo, no período diurno, mediante solicitação escrita expedida pelo Gestor (a) do Contrato, com prazo máximo de 24 horas para o atendimento quando se tratar de problemas que não envolvam substituição de peças e de até 5 (cinco) dias úteis quando demandar aquisição de peças;
3.1.3 – Responder pelos métodos utilizados nos serviços, pela organização e qualidade dos trabalhos e previsão de equipamentos e materiais necessários;
3.1.4 – Responsabilizar-se por quaisquer danos pessoais ou materiais decorrentes de dolo ou culpa de seus empregados e/ou prepostos.
3.1.5 – Respeitar a legislação vigente sobre segurança e higiene do trabalho, acatando outras recomendações que nesse sentido, que lhes sejam feitas pela CONTRATANTE, mantendo no local de prestação dos serviços, equipamentos de proteção individual necessários.
3.1.6 - A CONTRATADA deverá emitir relatório da Prestação de Serviços, assinado pelo Responsável Técnico devidamente registrado no órgão de classe competente;
3.1.7 - O Responsável Técnico da Contratada deverá acompanhar pessoalmente a manutenção dos equipamentos hospitalares;
3.1.8 - A Contratada deverá fornecer planilha com detalhamento do valor individualizado da manutenção de cada item;
3.1.9 - Executar os serviços em conformidades com as recomendações exigidas pela ANVISA e em Cumprimento a Resolução da ANVISA - RDC n°15/2012 de 15/03/2012 e outras regulamentações que venham a substituí-la;
3.1.10 - Cumprir fielmente o contrato, de modo que, os serviços avençados mantenham os equipamentos em condições de perfeito funcionamento;
3.1.11 - Todos os funcionários da Contratada que estiverem prestando serviços deverão estar devidamente identificados, mediante utilização de crachá e/ou uniforme;
3.1.12 - Refazer, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços que apresentarem defeitos ou incorreções;

3.1.13 - Sempre que solicitado pelo Gestor (a) do Contrato, apresentar documentos que comprovem a procedência das peças que necessitem ser substituídas;
3.1.14 - Fornecer Anotação de Responsabilidade Técnica referente aos serviços de manutenções, assinada pelo responsável técnico da empresa perante orgão de classe, durante a vigência do contrato;
3.1.15 - Cumprir diretamente o contrato, ficando expressamente vedada a subcontratação de outra empresa para esse fim.

3 - DOS SERVIÇOS

3.1 - Executar as manutenções e intervenções técnicas, objeto do presente contrato, nas condições estabelecidas, por intermédio de pessoas idôneas, habilitadas e tecnicamente capacitadas. Essas pessoas deverão estar equipadas com EPI (Equipamento de Proteção Individual) conforme legislação vigente e a natureza da tarefa;

3.2 - No caso da empresa CONTRATADA vir, como resultado de suas operações, a prejudicar ou sujar áreas incluídas ou não no setor de seu trabalho, deverá recuperá-las ou limpá-las, deixando-as em seu estado original;

3.3 - Ficará a cargo da empresa Contratada o fornecimento a seus profissionais as ferramentas, manuais e instrumentos necessários para a execução dos serviços, bem como produtos ou materiais, indispensáveis à limpeza, manutenção e conservação dos equipamentos sem custo para o CISAMUSEP;

4. DOCUMENTOS DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

4.1 - Atestado(s) de Capacidade Técnica fornecida(s) por Pessoa(s) Jurídica(s) de direito público ou privado, em papel timbrado, contendo CNPJ da empresa, nome legível e telefone, comprovando que o licitante executou ou executa serviços de Manutenção de Equipamentos Hospitalares.

4.2 - Documento que comprove o registro da empresa licitante no Órgão de Classe Competente do Estado do Paraná.

4.3 - A empresa deverá comprovar a existência de profissional legalmente habilitado (Responsabilidade Técnica), responsável pela empresa licitante perante o Órgão de Classe Competente do Estado do Paraná.

5 – DAS GARANTIAS

5.1 - Os serviços executados de manutenção preventiva e corretiva e as peças substituídas terão um prazo de garantia mínima de 90 (noventa) dias a partir da data de execução;

Maringá (PR), em ____ de_____ de 2014.

_____
Assinatura do representante legal da empresa proponente e
Carimbo da Empresa

ANEXO II
Modelo de Carta de Credenciamento

Ao PREGOEIRO do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014.

Pela presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade sob nº _____ e CPF sob nº _____, a participar do procedimento licitatório, sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014, instaurado pelo Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP.

Na qualidade de representante legal da empresa _____, outorga-se ao acima credenciado poderes para formular propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em especial poder de renunciar ao direito de interposição de Recurso.

_____, em ____ de _____ de 2014.

_____
Assinatura do representante legal da empresa proponente e
Carimbo da Empresa

Observação: Esta declaração deverá vir acompanhada de cópia do Contrato Social ou Estatuto (original ou fotocópia autenticada) e da cópia da CI / RG do representante legal da empresa - APRESENTAR ESTE DOCUMENTO FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO. A não apresentação desta declaração implicará na desclassificação da empresa interessada nesta licitação.

ANEXO III
Modelo de Declaração de cumprimento dos requisitos habilitatórios

Ao PREGOEIRO do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014.

O representante legal da Empresa _____, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014, instaurado pelo Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP declara para os fins de direitos que referida empresa cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no respectivo edital de licitação.

_____, em ____ de _____ de 2014.

_____
Assinatura do representante legal da empresa proponente e
Carimbo da Empresa

APRESENTAR ESTE DOCUMENTO FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO. A não apresentação desta declaração implicará na desclassificação da empresa interessada nesta licitação.

ANEXO IV
Modelo de Declaração de Idoneidade

Ao PREGOEIRO do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014.

O representante legal da Empresa _____, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014, instaurado pelo Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP declara para os fins de direitos que a referida empresa não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

_____, em ____ de _____ de 2014.

_____
Assinatura do representante legal da empresa proponente e
Carimbo da Empresa

ANEXO V
Modelo de Declaração de não existência de trabalhadores menores

Ao PREGOEIRO do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014.

O representante legal da Empresa _____, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014, instaurado pelo Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP declara para os fins de direitos e sob as penalidades da lei que referida empresa cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

_____, em ____ de _____ de 2014.

_____
Assinatura do representante legal da empresa proponente e
Carimbo da Empresa

ANEXO VI
Modelo de Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte

Ao PREGOEIRO do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014

O representante legal da Empresa _____, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/2014, instaurado pelo Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP declara para os fins de direitos que a referida empresa se enquadra na condição de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/06.

_____, em ____ de _____ de 2014.

_____
Assinatura do representante legal da empresa proponente e
Carimbo da Empresa

Observação: a não apresentação desta declaração implicará na perda do direito do tratamento diferenciado dos benefícios da LC 123/06 (APRESENTAR ESTE DOCUMENTO FORA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO).

ANEXO VII

MINUTA DE CONTRATO Nº _____/2014

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, ACESSÓRIOS E COMPONENTES DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES DO CISAMUSEP QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO SETENTRIÃO PARANAENSE – CISAMUSEP E A EMPRESA _____.

O Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP, pessoa jurídica sob forma de Consórcio Público com personalidade jurídica de direito privado, sem fins econômicos nos termos da Lei 11.107/05, situado na Avenida Cidade de Leiria, 416, na cidade de Maringá/PR, inscrita no CNPJ sob nº 04.956.153/0001-68, neste ato representado por seu Presidente Ismael Ibraim Fouani, brasileiro, casado, dentista, portador do RG: 3.363.546-0 SSP-PR, inscrito no CPF/MF sob nº 152.464.678-48, residente e domiciliado em Mandaguaçu – PR a seguir denominada **CONTRATANTE**, e a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, situada na _____na cidade de _____/___, telefone _____, inscrita no CNPJ nº _____, neste ato representada pelo (a) Sr.(a). _____ portador (a) da CI/RG nº _____ e inscrito no CPF/MF nº _____, a seguir denominada **CONTRATADA,** acordam e ajustam firmar o presente Contrato, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2.002 e suas alterações, e subsidiariamente Lei 8.666 de 21 de junho de 1.993, suas alterações e demais legislações aplicáveis, assim como pelas condições da Consulta de Preço _____, pelos termos da proposta da Contratada datada de _____, Pregão nº _____ e pelas Cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O objeto da presente contratação é a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, acessórios e componentes de equipamentos hospitalares, para o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense - CISAMUSEP, conforme as especificações estabelecidas no Edital nº _____ e Termo de Referência anexo a este Contrato.

Subcláusula única – Integram e complementam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, as condições expressas no Edital de PREGÃO PRESENCIAL nº _____, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA datada de ___/___/____.

CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA E PRAZO DE EXECUÇÃO

Subcláusula Primeira – A prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, acessórios e componentes de equipamentos hospitalares deverá ser realizada a cada trimestre e estar de acordo com as recomendações exigidas pela ANVISA e em Cumprimento a Resolução da ANVISA - RDC n°15/2012 de 15/03/2012 e outras regulamentações que venham a substituí-la.

Subcláusula Segunda – O atendimento, tanto para as manutenções corretiva e preventiva quanto, deverá ser realizado de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h00min ou excepcionalmente nos finais de semana, a critério exclusivo da Contratante.

Subcláusula Terceira – A prestação de serviço deverá ser realizada nos locais onde os equipamentos se encontram instalados. Caso seja necessária à retirada do equipamento para ser consertado nas dependências da oficina/laboratório da Contratada, será necessária autorização expedida pelo Gestor (a) do Contrato, o qual relatará o período em que o equipamento ficará em posse e responsabilidade da empresa, sendo que a empresa contratada deverá devolver o equipamento consertado no prazo de até 5 (cinco) dias úteis. A partir do momento da desinstalação até a reinstalação, a empresa contratada será considerada fiel depositária do equipamento e dos componentes desinstalados.

Subcláusula Quarta – A CONTRATADA deverá executar a primeira manutenção preventiva e corretiva no prazo de 15 (quinze) dias a partir do recebimento da Nota de Empenho.

Subcláusula Quinta – Os atendimentos técnicos de emergência serão ilimitados, e deverão ser realizados a qualquer tempo, no período diurno, mediante solicitação escrita expedida pelo Gestor (a) do Contrato, com prazo máximo de 24 horas para o atendimento quando se tratar de problemas que não envolvam substituição de peças e de até 5 (cinco) dias úteis quando demandar aquisição de peças.

Subcláusula Sexta - Todo o processo de comunicação entre as partes, o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto deste contrato, consiste na verificação da conformidade da prestação dos serviços de forma a assegurar o perfeito cumprimento do mesmo, será realizada pela funcionária Nívea Cristina Paiva, matricula n° 130-0000061, denominado gestor (a) do contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto ora contratado, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor global de R$ _____ (_____), sendo realizado o pagamento nas seguintes condições:

Item 1: R$ _____ em ____ parcelas iguais de R$ _____ (_____), referente ao item 1.

Item 2: R$_____ (_____) que será pago conforme a necessidade de reposição das peças no durante a execução do contrato.

CLÁUSULA QUARTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento referente ao item 1 será efetuado trimestralmente e os demais em até 05 (cinco) dias úteis após a entrega da Nota Fiscal devidamente conferida pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços do CISAMUSEP, através de Transferência ou Boleto Bancário.

Subcláusula Primeira – O vencimento da primeira parcela referente a Manutenção Preventiva/Corretiva dar-se-á após a prestação dos serviços previstos para serem realizados em até 15 dias após a partir do Recebimento da Nota de Empenho.

Subcláusula Segunda – A CONTRATADA deverá faturar a Nota Fiscal em nome do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense - podendo ser abreviado, da seguinte forma - Consórcio P. Int. de Saúde do Set. Pr, inscrita no CNPJ: 04.956.153/0001-68, com sede na Avenida Cidade de Leiria, 416, Zona 01, Maringá/Pr, CEP: 87013-280, bem como informar no corpo da respectiva Nota Fiscal, os dados bancários (Banco, Agência e Número da Conta Corrente) em nome da pessoa jurídica para efetivação do pagamento.

Subcláusula Terceira – A nota fiscal deverá discriminar o valor dos serviços prestados e/ou das peças substituídas, o número e modalidade da Licitação e o número do Empenho.

Subcláusula Quarta – A CONTRATADA fica obrigada a repassar a CONTRATANTE, na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudança de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto em função de alterações na legislação pertinente.

Subcláusula Quinta – No caso de constatação de erros ou irregularidades do documento fiscal, o prazo de pagamento será suspenso e somente voltará a fluir após a apresentação de nova Nota Fiscal/Boleto Bancário correto (a).

CLÁUSULA QUINTA – RECURSO FINANCEIRO

As despesas decorrentes do presente Contrato correrão à conta do seguinte recurso financeiro: dotação orçamentária: nº _____ Fonte _____.

CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DO CRITÉRIO DE REAJUSTE

O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, podendo ser prorrogado total ou parcialmente, se for do interesse de ambas as partes, em conformidade com o artigo 57 c/c artigo 65 da Lei Federal 8.666/93. Somente nesta hipótese, os valores serão corrigidos conforme índice IGPM/FGV ou qualquer outro que venha substituí-lo durante o período.

CLÁUSULA SÉTIMA – REVISÃO DE PREÇOS

Os preços poderão ser revistos desde que comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando área econômica extraordinária ou extracontratual.

Subcláusula única – Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a assinatura do contrato, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão na revisão deste para mais ou para menos, conforme o caso.

CLÁUSULA OITAVA – DURAÇÃO DO CONTRATO

O presente Contrato terá duração de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

CLÁUSULA NONA – DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

Constituem direitos de a CONTRATANTE receber o objeto deste Contrato nas condições avençadas e da CONTRATADA perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados. Os direitos das partes encontram-se inseridos na Lei nº 8.666, de 21/06/93 e suas alterações; Lei nº 8.078, de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor e supletivamente no Código Civil Brasileiro.

Subcláusula primeira – Constituem obrigações da CONTRATANTE:

a) Efetuar o pagamento ajustado;
b) Dar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do Contrato.

Subcláusula segunda – Constituem obrigações da CONTRATADA:

a) Executar o objeto contratado na forma ajustada, em conformidade com as recomendações exigidas pela ANVISA e em Cumprimento a Resolução da ANVISA - RDC n°15/2012 de 15/03/2012 e outras regulamentações que venham a substituí-la;
b) Permitir a fiscalização dos serviços contratados, pelo gestor do Contrato designado pela CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas por escrito;
c) Comunicar a contratante, de forma detalhada, qualquer eventualidade ou ocorrência que prejudique a execução dos serviços;

d) Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente Contrato;
e) Arcar com todos os ônus necessários à completa e correta execução dos serviços;
f) Respeitar os prazos acordados com a CONTRATANTE;
g) Manter durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
h) Apresentar, sempre que solicitado, durante a execução do Contrato, documentos que comprovem estarem cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
i) Refazer, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços que apresentarem defeitos ou incorreções;
j) Responsabilizar-se por quaisquer danos pessoais ou materiais decorrentes de dolo ou culpa de seus empregados e/ou prepostos.
k) Designar um funcionário responsável por todo o processo de comunicação com a contratante.
l) Os atendimentos técnicos de emergência serão ilimitados, e deverão ser realizados a qualquer tempo, no período diurno, mediante solicitação escrita expedida pelo Gestor (a) do Contrato, com prazo máximo de 24 horas para o atendimento quando se tratar de problemas que não envolvam substituição de peças e de até 5 (cinco) dias úteis quando demandar aquisição de peças.
m) Responder pelos métodos utilizados nos serviços, pela organização e qualidade dos trabalhos e previsão de equipamentos e materiais necessários;
n) Respeitar a legislação vigente sobre segurança e higiene do trabalho, acatando outras recomendações que nesse sentido, que lhes sejam feitas pela CONTRATANTE, mantendo no local de prestação dos serviços, equipamentos de proteção individual necessários.
o) Reparos em instalações elétricas que incorrerem em paralisações de equipamentos deverão ser comunicados previamente a CONTRATANTE.
p) O atendimento, tanto para as manutenções corretiva e preventiva quanto, deverá ser realizado de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h00min ou excepcionalmente nos finais de semana, a critério exclusivo da Contratante.
q) Emitir relatório da Prestação de Serviços, assinado pelo Responsável Técnico devidamente registrado no órgão de classe competente.
r) O Responsável Técnico da Contratada deverá acompanhar pessoalmente a manutenção dos equipamentos hospitalares;
s) Fornecer planilha com detalhamento do valor individualizado da manutenção de cada item;
t) Cumprir fielmente o contrato, de modo que, os serviços avençados mantenham os equipamentos em condições de perfeito funcionamento;
u) Todos os funcionários da Contratada que estiverem prestando serviços deverão estar devidamente identificados, mediante utilização de crachá e/ou uniforme;
v) Sempre que solicitado pelo Gestor (a) do Contrato, apresentar documentos que comprovem a procedência das peças que necessitem ser substituídas;
w) Fornecer Anotação de Responsabilidade Técnica referente aos serviços de manutenções, assinada pelo responsável técnico da empresa perante orgão de classe, durante a vigência do contrato;

CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Em caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto fixado na Cláusula Segunda deste contrato, será aplicável à Contratada multa moratória de valor equivalente a 0,4% (quato décimos percentuais), calculada sobre o valor total do contrato, por dia útil excedente ao respectivo prazo.

Subcláusula única – Pela inexecução total ou parcial do contrato, o Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense - CISAMUSEP poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada, as sanções previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93; sendo que em caso de multa esta corresponderá a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

O presente Contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 78 e seguintes da Lei 8.666/93.

Subcláusula única – A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente instrumento contratual rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 10.520/2002 e subsidiariamente Lei nº 8.666/1993, suas alterações, demais legislações aplicáveis e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 8.666/93, e dos princípios gerais de Direito Público.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA GARANTIA

Subcláusula Primeira – A CONTRATADA é responsável pela garantia dos serviços de manutenção preventiva e corretiva e as peças substituídas no prazo de 90 (noventa) dias contados a partir da data de execução;

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Maringá, Estado do Paraná para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, por si e seus sucessores, em 2 (duas) vias iguais e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Maringá, em ____ de _____ de 2014.

CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome:
CPF/MF:
Assinatura:

Nome:
CPF/MF:
Assinatura:

ANEXO VIII

PROTOCOLO DE RETIRADA DE EDITAL

Retiramos via Internet, do Site do **Consórcio Público Intermunicipal de Saúde do Setentrião Paranaense – CISAMUSEP**, a Proposta de Fornecimento de edital, referente ao **Pregão Presencial Nº 14/2014**.

Retirado dia, ____ de _____ de 2014.

Razão Social: _____

Nome Fantasia: _____

CNPJ : _____ **Inscrição Estadual:** _____

Endereço : _____

Cidade : _____ **Cep :** _____ **Estado:** _____

Fone: _____**Fax:** _____

E-mail: _____

Pessoa para Contato: _____

Assinatura: _____

OBS 1: Para participação do Pregão Presencial é INDISPENSÁVEL a devolução do Protocolo de Retirada de Edital, via FAX - (44) 3224-1973 - ou E-MAIL - licitacao@cisamusep.org.br - para eventuais comunicações aos interessados, quando necessário.

OBS 2: Toda informação adicional deste certame será divulgado conforme exigência em lei. Faz-se saber que o não envio deste documento preenchido corretamente, exime a comissão da obrigação de qualquer eventual informação deste pregão diretamente ao licitante.